

Zduny, 21.05.2020.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Zduny/Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Zdunach zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty kursu kelnerskiego I stopnia w ramach projektu WRPO „Dobre kształcenie zawodowe miarą sukcesu – inwestowanie w kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz zdobywania umiejętności na rynku pracy”

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kursu kelnerskiego dla 10 uczniów Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Zdunach.

- 50 h zajęć w budynku szkoły

II. Termin i miejsce wykonania kursu

Termin wykonania dostawy do dnia: 31.08.2020

III. Sposób przygotowania oferty.

Oferent powinien sporządzić ofertę na formularzach stanowiących załączniki do niniejszego zapytania i która winna być:

- 1) opatrzona pieczętą firmową,
- 2) posiadać datę sporządzenia,
- 3) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- 4) podpisana czytelnie przez wykonawcę.

IV. Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy - Załącznik nr1.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
3. Zaakceptowany wzór umowy wg Załącznika nr 2.

V. Miejsce i termin składania ofert.

1. Oferty należy dostarczyć osobiście lub przesłać za pośrednictwem poczty, kuriera na adres: Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Zdunach, ul. Strzelecka 10, 63-760 Zduny w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **oferta na kurs kelnerski w ramach projektu WRPO „Dobre kształcenie zawodowe miarą sukcesu – inwestowanie w kształcenie zawodowe**

Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Zdunach
ul. Strzelecka 10, 63-760 Zduny
Tel. 62 721 57 23, e-mail: zspzduny@wp.pl

młodziży na rzecz zdobywania umiejętności na rynku pracy” bądź przesłać ofertę drogą elektroniczną na adres e-mailem: zspzduny@wp.pl do dnia 05.06.2020 r. do godz. 12.00.

2. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.

VII. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie nastąpi dnia 05.06.2020 r. w gabinecie Dyrektora szkoły o godz. 12.15.

VIII. Wyjaśnienie.

Wyjaśnień w sprawach dotyczących prowadzonego niniejszego zapytania ofertowego udziela Pani Renata Błażejczyk pod numerem telefonu 6984444736 w godz. 08.00 -15.00 poniedziałek – piątek.

IX. Ocena ofert i jej kryteria:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium cena – 100%

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium.

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$ - ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";

C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

C_i - cena oferty "i";

$\text{Max}(C)$ - maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

X. Inne postanowienia dotyczące zapytania ofertowego.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie procedur wewnętrznych Urzędu Miejskiego w Zdunach.
2. Przedsięwzięcie dofinansowano ze środków Samorządu Województwa Wielkopolskiego w ramach PROGRAMU OPERACYJNEGO NA LATA 2014-2020 W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Zdunach
ul. Strzelecka 10, 63-760 Zduny
Tel. 62 721 57 23, e-mail: zspzduny@wp.pl

3. Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - 5) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
- Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym. (wzór oświadczenia określony w załączniku nr 3).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- 1) zmiany warunków udziału w postępowaniu przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) zamknięcia postępowania bez wybierania oferty bez podania przyczyn.
5. Odrzuceniu podlegają oferty, których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub złożone przez oferenta niespełniające warunków, określonych w zapytaniu ofertowym.

Załączniki do zapytania ofertowego;

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Wzór umowy

/-/ Renata Błażejczyk
Koordynator Projektu

FORMULARZ OFERTY

.....
(miejsowość i data)

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

**Zespół Szkół
Ponadpodstawowych
w Zdunach
Ul. Strzelecka 10
63-760 Zduny**

(nazwa i adres Zamawiającego)

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty

na kurs kelnerski w ramach projektu WRPO „Dobre kształcenie zawodowe miarą sukcesu – inwestowanie w kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz zdobywania umiejętności na rynku pracy”

zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym składamy ofertę

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za **cenę brutto**.....
(słownie złotych).
2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zakończenia realizacji zamówienia w terminie
3. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zapytania ofertowego i akceptuję je bez zastrzeżeń.

Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Zdunach
ul. Strzelecka 10, 63-760 Zduny
Tel. 62 721 57 23, e-mail: zspzduny@wp.pl

4. Oświadczam, że posiadam odpowiedni potencjał finansowy i ekonomiczny, umożliwiający realizację zamówienia.
5. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:
osoba do kontaktu

.....
.....
.....

(podać adres)

tel.:

faks:

e-mail:

.....
*(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)*

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

Załączniki

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.

Umowa Nr

zawarta w dniu w Zdunach pomiędzy:

Gminą Zduny, z siedzibą ul. Rynek 2, 63-760 Zduny NIP: 621-169-40-95; REGON 250855430
reprezentowaną przez:

Pana Tomasza Chudego – Burmistrza Zdun

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Iwony Klepackiej,

zwaną dalej “Zamawiającym”

**Realizator Projektu WRPO: Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Zdunach, ul. Strzelecka 10 63-760
Zduny**

a

firmą

NIP..... REGON.....,

reprezentowaną przez:

zwaną dalej “Wykonawcą”.

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje obowiązek wykonania przedmiotu zamówienia tj. **kurs kelnerski dla uczniów w ramach projektu WRPO „Dobre kształcenie zawodowe miarą sukcesu – inwestowanie w kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz zdobywania umiejętności na rynku pracy”**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, złożoną ofertą oraz obowiązującymi przepisami prawa.
3. Przedsięwzięcie dofinansowano ze środków Samorządu Województwa Wielkopolskiego w ramach programu operacyjnego na lata 2014-2020 WRPO 8.3.1. Kształcenie zawodowe młodzieży

§ 2.

Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Zdunach
ul. Strzelecka 10, 63-760 Zduny
Tel. 62 721 57 23, e-mail: zspzduny@wp.pl

1. Termin dostarczenia przedmiotu zamówienia do 31.05.2020 r.
2. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kursu kelnerskiego dla 10 uczniów Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Zdunach.
- 50h zajęć teoretycznych i praktycznych w budynku szkoły
Udokumentowanych dziennikiem zajęć i listą uczestników kursu.

Kurs zostanie zakończony nie później niż 31.08.2020

§ 3.

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy od Zamawiającego za wykonanie dostawy przedmiotu zamówienia ustala się w kwocie zł brutto,
2. Kwota wymieniona w ust. 1 uwzględnia cały zakres przedmiotu zamówienia, wszystkie wymagania Zamawiającego określone w zapytaniu ofertowym, obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania całego zakresu przedmiotu zamówienia.
3. Podstawą do wystawiania faktury jest wykonanie zamówienia i wystawienie zaświadczeń/certyfikatów uczestnictwa oraz dziennika zajęć i listy obecności uczniów.
4. Faktura będzie płatna w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Fakturę należy wystawić na Gmina Zduny, Rynek 2, 63-760 Zduny, NIP 621-169-40-95.

§ 4.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy obowiązywać będą następujące kary umowne:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) 0,2 % wartości umowy - za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, jeżeli zwłoka powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
 - b) 10% wartości umowy - z tytułu odstąpienia od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wartości umowy.

2. Za powstałe z winy Wykonawcy szkody ponosi on wobec Zamawiającego odpowiedzialność zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca udziela gwarancji na zrealizowany przedmiot umowy, liczonej od dnia odbioru końcowego.

§ 5.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w przypadku wykonywania przedmiotu umowy w sposób wadliwy, niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa i normami lub sprzecznie z umową.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
 - 1) działania osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub zawieszenie prac,
 - 2) wystąpienie nieprzewidzianych okoliczności formalno – prawnych mających wpływ na termin wykonania,
 - 3) gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy spowodowane jest przez władze publiczne,
 - 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację zamówienia.
3. Wskazane zmiany mogą zostać wprowadzone, jedynie w przypadku, jeżeli obydwie strony umowy zgodnie uznają, że zaszły wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

§ 6.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego sąd.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA